



PÉNZÜGYMINISZTERIUM

Államháztartási Belső Pénzügyi Ellenőrzési Módszertani és Képzési Központ

KÉPZÉSI PROGRAM

I. Képzési program megnevezése:	ÁBPE-továbbképzés I. – belső ellenőrök részére
II. A program típusa:	Hatósági jellegű képzés
III. A program támogatása:	A képzési program nem minősül a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény alapján szabályozott, támogatott képzésnek.
IV. A program célja:	<p>A program célja, hogy a résztvevő általános áttekintést kapjon a magyar államháztartásról, annak rendszeréről és gazdálkodásáról, továbbá az Európai Unió költségvetéséről.</p> <p>A program célként tűzi ki, hogy a résztvevő tájékozott legyen az államháztartási kontrollokról, az államháztartási ellenőrzések típusairól. Megismerje a külső ellenőrzéseket, az ellenőrzések módját, az azt végző szervezetet, valamint vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit.</p> <p>A program célként tűzi ki, hogy a résztvevő megismerje a belső kontrollrendszerre és a belső ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi és elméleti alapokat, nemzetközi és hazai standardokat, a belső ellenőrzés folyamatát és módszereit, továbbá a belső ellenőrzési tevékenységet támogató útmutatókat és azok főbb tartalmi elemeit.</p>
V. A program célcsoportja:	A képzési program célcsoportja elsődlegesen azok a belső ellenőrök, akik számára a 22/2019. (XIII. 23.) PM rendelet kötelező továbbképzést ír elő, de a képzés minden további érdeklődő számára is nyitott.
VI. A programba való bekapcsolódás feltételei:	
Elvárt elméleti ismeret:	Nincs elvárt elméleti ismeret.
Egyéb feltétel(ek):	Regisztráció az Államháztartási Belső Pénzügyi Ellenőrzési Módszertani és Képzési Központ (ÁBPE MKK) honlapján, valamint a képzési díj befizetése.

VII. A programban való részvétel feltételei:	
Egyéb feltétel(ek):	A résztvevő által aláírt és megadott határidőig megküldött képzési szerződés.
Részvétel követésének módja:	<ul style="list-style-type: none"> • Kontakt képzés: résztvevő által aláírt jelenléti ív, és a résztvevők mulasztását tartalmazó haladási napló. • E-learning képzés: Az e-learning képzésre történő bejelentkezések, valamint az egyes tananyagelem elvégzésének nyomon követését rendszer-szoftver végzi (regisztrációs kód alapján).
Megengedett hiányzás:	<ul style="list-style-type: none"> • Kontakt képzésről a hiányzás nem megengedett. • E-learning képzés esetén hiányzás nem értelmezhető.
VIII. Előzetes tudásszint-felmérés (a továbbiakban: ETF) és szintvizsga:	
A 22/2019. (XII. 3.) PM rendelet (a továbbiakban: PM rendelet) 8. § alapján szervezett ETF:	<p>Az ETF-en legalább 80%-os eredményt elérő továbbképzésre kötelezett az adott év vonatkozásában mentesül a kötelező továbbképzésen való részvétel, az e-learning, illetve a kontakt képzés tananyagának feldolgozása és a záróvizsga kötelezettség alól.</p> <p>Amennyiben az ETF eredménye nem éri el a 80%-ot, akkor a program követelményeinek teljesítése alól felmentés nem adható.</p>
A PM rendelet 15. § (1) bekezdés alapján szervezett ETF:	<p>Nem törölhető a belső ellenőrök nyilvántartásból azon továbbképzésre kötelezett személy, aki – a határidő lejártát követően – úgy teljesíti képzési kötelezettségét, hogy a kötelező továbbképzés képzési programjában meghatározott szintvizsgán legalább 80%-os eredményt ér el.</p> <p>A PM rendelet 15. § (2) bekezdésben meghatározott mentesítés feltétele, hogy az érintett személy a szintvizsgán az erre vonatkozó felszólító végzés kézhezvételét követő 6 hónapon belül részt vesz. Aki a szintvizsgán akadályoztatása miatt nem tud részt venni, egy alkalommal lehetősége van a vizsga pótlására a meghatározott 6 hónapon belül. A sikertelen szintvizsga megismétlésére nincs lehetőség.</p> <p>Az a személy, aki az PM rendelet 15. § (1) bekezdés alapján szervezett szintvizsgán nem ér el legalább 80%-os eredményt, a belső ellenőrök nyilvántartásából törlésre kerül.</p> <p>A PM rendelet 15. § (1) bekezdés alapján biztosított szintvizsga során kizárólag a szolgáltatás biztosítására kerül sor, ennek értelmében a sikertelen vizsga a résztvevő számára nem biztosít képzésben való automatikus részvételt.</p>

Közös rendelkezések:	<p>Az ETF-re és a szintvizsgára a Nemzeti Adó- és Vámhivatal Képzési, Egészségügyi és Kulturális Intézete által meghatározott időpontban kerül sor.</p> <p>A felmérés a képzési program záróvizsga követelményeinek megfelelő, és a záróvizsga teszttel egyenértékű tesztosz alkalmazásával történik. Az értékelés során csak a teljes megoldású kérdésekre kapott pontok kerülnek beszámításra a végeredménybe.</p> <p>Az ETF és a szintvizsga minősítése és a minősítésekhez tartozó követelményszintek:</p> <p>90,00% - 100% „Kiválóan megfelelt” 80,00% - 89,99% „Megfelelt” 0 % - 79,99% „Nem felelt meg”</p> <p>Az ETF és a szintvizsga térítési díjköteles, melynek mértéke az Éves Továbbképzési Tájékoztatóban kerül meghatározásra.</p>	
IX. Tervezett képzési idő:		
Kontakt képzés esetén:	összesen: 21 óra	
	ebből elmélet:	20 tanóra (1 tanóra: 45 perc)
	ebből vizsga:	1 óra (60 perc)
E-learning képzés esetén javasolt óraszám:	120 óra	
X. A képzés formája:	<ul style="list-style-type: none"> • Kontakt képzés keretében: prezentációval kísért előadás a képzési program súlyponti elemeinek feldolgozására. • E-learning képzés esetén: önálló ismeretsajátítás önálló tanulásra alkalmas tananyag alkalmazásával. 	
XI. Csoportlétszám:	Kontakt képzés esetén:	Minimum: 14 fő
		Maximum: képzési helyszínenként eltérő
	E-learning képzés esetén:	Minimum: 1 fő
		Maximum: 100 fő
XII. A program témakörei:	<ul style="list-style-type: none"> • Az államháztartás rendszere • Az Európai Unió működése, intézményei, az EU és Magyarország közötti költségvetési kapcsolatok • Ellenőrzések a közigazgatásban • Az államháztartási kontrollok kialakulása, elméleti alapja • Az államháztartási kontrollokról rendelkező jogszabályok • Az államháztartásért felelős miniszter által kiadott útmutatók • A nemzetközi és hazai standardok • A belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése 	

XIII. A program során alkalmazott értékelési rendszer:	
A program zárásának feltétele(i):	A képzés tananyagának feldolgozása és a programzáró vizsga legalább 60 %-os teljesítése.
A program zárásának módja:	A tanúsítvány kiadása a záróvizsga napjától számított 30 napon belül, de legkésőbb adott év december 20-áig.
A záróvizsga rendje:	A záróvizsga előre meghatározott időpontban és időtartammal kerül lebonyolításra. A vizsgateszt kitöltése ellenőrzött körülmények között történik az ILIAS elektronikus keretrendszerben.
A záróvizsga követelménye:	Az elektronikus tananyag tartalma. ETF esetén az PM által kiadott tájékoztató alapján.
Megszerezhető minősítések és a minősítésekhez tartozó követelményszintek:	Háromfokozatú értékelés: 90,00% - 100% „Kiválóan megfelelt” 60,00% - 89,99% „Megfelelt” 0 % - 59,99% „Nem felelt meg”
Sikertelen teljesítés(ek) következménye(i):	Sikertelen vizsga esetén az adott év december 15-éig 3 alkalommal van lehetőség pótvizsgát tenni. A pótvizsga térítési díjköteles, melynek mértéke az Éves Továbbképzési Tájékoztatóban kerül meghatározásra.
XIV. A program elvégzését igazoló irat:	Minősített tanúsítvány
Kiadásának feltételei:	A képzés tananyagának feldolgozása, és a programzáró vizsga legalább 60 %-os teljesítése.
	Az ETF esetén: legalább 80 %-os teljesítés.
XV. A program végrehajtásához szükséges személyi és tárgyi feltételek, ezek biztosításának módja:	<p>Személyi feltételek: A képzéseken közreműködő oktatók kiválasztását az PM végzi. A képzésben az oktatók végzik az oktatási tevékenységet, a vizsgafeladatok, ideértve az ETF teszt és a szintvizsga feladatok összeállítását.</p> <p>Elvárt eszközigény:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kontakt képzés keretében: számítógép, projektor, flip chart tábla; • E-learning képzés esetében: számítógép, internetkapcsolat, Windows operációs rendszer, Microsoft Explorer vagy Firefox böngésző, Microsoft Office programcsomag.